

Số: 414/QĐ-BQLDTCskb

P.Trần Hưng Đạo, ngày 02 tháng 7 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH

Về việc công khai tình hình thực hiện ngân sách Nhà nước 06 tháng

TRƯỞNG BAN QUẢN LÝ DI TÍCH CÔN SƠN - KIẾP BẠC

Căn cứ Luật Ngân sách nhà nước số 89/2025/QH15;

Căn cứ Nghị định số 73/2026/NĐ-CP ngày 25 tháng 3 năm 2026 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Ngân sách nhà nước;

Căn cứ Thông tư số 26/2026/TT-BTC ngày 25 tháng 3 năm 2026 của Bộ Tài chính quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Nghị định số 73/2026/NĐ-CP ngày 10 tháng 3 năm 2026 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Ngân sách nhà nước;

Căn cứ Quyết định số 118/2025/QĐ-UBND ngày 07 tháng 8 năm 2025 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng về việc quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Ban Quản lý di tích Côn Sơn - Kiếp Bạc trực thuộc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch thành phố Hải Phòng;

Căn cứ Quyết định số 1821/QĐ-SVHTTDL ngày 31 tháng 12 năm 2025 của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch về việc giao quyền tự chủ cho Ban Quản lý di tích Côn Sơn - Kiếp Bạc giai đoạn 2026-2030;

Căn cứ Quyết định số 1796/QĐ-SVHTTDL ngày 25 tháng 12 năm 2025 của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch về việc giao dự toán ngân sách nhà nước năm 2025;

Căn cứ Quyết định số 232/QĐ-SVHTTDL ngày 15 tháng 02 năm 2026 của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch về việc giao dự toán ngân sách Nhà nước năm 2025: Kinh phí tổ chức Lễ hội mùa Xuân Côn Sơn - Kiếp Bạc năm 2026;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Kế hoạch - Tài chính.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Công khai tình hình thực hiện ngân sách Nhà nước 06 tháng năm 2026 của Ban Quản lý di tích Côn Sơn - Kiếp Bạc

1. Số liệu tình hình thực hiện công khai:

(Chi tiết theo biểu đính kèm)

2. Hình thức công khai: Niêm yết công khai tại bảng tin trụ sở Ban Quản lý di tích Côn Sơn - Kiếp Bạc; trang thông tin điện tử.

3. Địa điểm niêm yết: Tại bảng tin trụ sở Ban Quản lý di tích Côn Sơn - Kiếp Bạc.

4. Thời gian niêm yết: từ ngày 02/7/2026 đến hết ngày 01/8/2026.

5. Nơi tiếp nhận ý kiến phản hồi: Phòng Kế hoạch - Tài chính, Ban Quản lý di tích Côn Sơn - Kiếp Bạc.

6. Kết quả đạt được và mức độ hoàn thành

- Nhiệm vụ thu phí tham quan di tích: thực hiện đúng quy định, số thu vượt kế hoạch giao và tăng so với cùng kỳ năm 2025; việc quản lý, hạch toán, nộp ngân sách và sử dụng nguồn phí được đề lại thực hiện theo quy định.

- Nhiệm vụ "Kế hoạch tuyên truyền, giáo dục, quảng bá, giới thiệu giá trị nổi bật toàn cầu của Di sản thế giới Quần thể di tích và Danh thắng Yên Tử - Vĩnh Nghiêm - Côn Sơn, Kiếp Bạc": đã hoàn thành việc tổ chức đấu thầu công khai trên Hệ thống mạng đấu thầu quốc gia, lựa chọn nhà thầu theo quy định và đang triển khai thực hiện các nội dung của nhiệm vụ theo kế hoạch, dự toán được giao.

- Nhiệm vụ "Xây dựng Quy chế bảo vệ Di sản thế giới Quần thể di tích và danh thắng Yên Tử - Vĩnh Nghiêm - Côn Sơn, Kiếp Bạc": đã lựa chọn được đơn vị thực hiện gói thầu và đang triển khai các công việc theo nội dung, tiến độ của hợp đồng, bảo đảm phù hợp với yêu cầu quản lý, bảo vệ và phát huy giá trị Di sản thế giới.

- Nhiệm vụ "Tổ chức Lễ hội mùa Xuân Côn Sơn - Kiếp Bạc năm 2026": đã tổ chức đấu thầu, lựa chọn được đơn vị thực hiện; đã triển khai, hoàn thành, nghiệm thu và thanh toán 100% khối lượng công việc phục vụ các nghi lễ tưởng niệm 692 năm ngày viên tịch Đệ Tam Tổ Trúc Lâm Huyền Quang Tôn Giả, phục vụ lễ dâng hương, lễ tế khai xuân và tuyên truyền, quảng bá các giá trị nổi bật của Di sản thế giới Yên Tử - Vĩnh Nghiêm - Côn Sơn, Kiếp Bạc.

Điều 2. Tổ chức thực hiện

1. Phòng Kế hoạch - Tài chính có trách nhiệm chuẩn bị đầy đủ nội dung, số liệu, biểu mẫu công khai dự toán thu, chi ngân sách nhà nước năm 2026; thực hiện công khai đúng nội dung, hình thức, thời điểm theo quy định; tiếp nhận, tổng hợp và tham mưu xử lý các ý kiến phản hồi nếu có.

2. Phòng Hành chính - Quản trị phối hợp với Phòng Kế hoạch - Tài chính thực hiện việc niêm yết công khai tại trụ sở Ban, biên bản và các tài liệu chứng minh việc công khai theo quy định.

3. Ban Thanh tra nhân dân phối hợp giám sát việc thực hiện công khai tài chính, ngân sách tại đơn vị; kịp thời phản ánh, kiến nghị với Trưởng ban những nội dung cần xem xét, xử lý theo quy định.

4. Kết thúc thời gian niêm yết, Phòng Kế hoạch - Tài chính chủ trì, phối hợp với các bộ phận liên quan lập biên bản kết thúc niêm yết công khai, tổng hợp ý kiến phản hồi nếu có và lưu hồ sơ công khai tài chính theo quy định.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký. Trưởng phòng: Hành chính - Quản trị, Kế hoạch - Tài chính, Ban thanh tra nhân dân và các phòng liên quan căn cứ Quyết định thi hành./.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- Lưu: VT, KHTC.

TRƯỞNG BAN

Nguyễn Thị Thùy Liên

